

warehouse

Stand: Commit 7318e0a · 2026-09-27

Die Lagerverwaltung des Unternehmens einrichten: chargengenaue Bestände, Reservierungen, Kommissionierung von der Pickwelle bis zur Packbestätigung, Einlagerung, Nachschub, Retouren, Transport, Tore mit Terminen und die Materialversorgung der Fertigung.

Funktionen

- Bestände und Reservierungen – Eingang, Ausgang, Umlagerung und Zählung chargengenau je Ort buchen; Reservierungen als Zeilen mit deterministischer Überbuchungs-Auflösung; Bestandskorrekturen mit Freigabe.
- Kommissionierung und Versand – Pickwellen freigeben, Picklisten zuweisen und Position für Position bestätigen, Kartons siegeln und mit der Packbestätigung den Warenausgang buchen; Rückstände führen.
- Einlagerung, Nachschub, Retouren, Transport – Einlagerungsaufträge, Nachschub, Retouren mit Prüfung und Transportaufträge führen; Etiketten drucken.
- Tore und Termine – Tore belegen und freigeben; Termine bestätigen, Ankunft, Ladebeginn und Abschluss erfassen oder Nichterscheinen vermerken.
- Materialversorgung der Fertigung – Aus dem Bedarf eines Fertigungsauftrags Pickliste und Kommissionierung erzeugen, Material an den Arbeitsplatz liefern und beim Arbeitsschritt verbrauchen.

Zweck

Der Bereich Lager bucht die Bestände Ihres Unternehmens chargengenau je Ort, hält Reservierungen, führt die Kommissionierung von der Pickwelle bis zur Packbestätigung und verwaltet Einlagerung, Nachschub, Retouren, Transport und die Tore mit ihren Terminen. Für die Fertigung ist er die Materialversorgung: aus dem Bedarf eines Fertigungsauftrags entstehen Pickliste und Kommissionierung, das Material wandert zum Arbeitsplatz und wird beim Abschluss eines Arbeitsschritts verbraucht. Terminal und Scanner buchen über diesen Bereich.

Einrichten

Voraussetzung ist ein Paket, das das Modul Lager enthält. Lager und Lagerbereiche pflegen Sie im Bereich Konfiguration, Bestände und Lagerbewegungen sind über den Bereich Einkauf und die Protokolle sichtbar, Chargen liegen im Bereich Verkauf; der Bereich Lager trägt die Vorgänge.

Rollen vorbereiten. Lagerpersonal erhält die Rechte der Vorgänge, die es ausführt; wer Bestandskorrekturen freigibt, das Recht der Korrekturen; Terminal- und Scanner-Nutzer die Rechte der Picklisten, Packbestätigungen und Materialkommissionierung (siehe „Rollen und Rechte“). Die Rolle Administrator erhält alle Rechte beim ersten Start automatisch.

Lager und Bereiche. Legen Sie unter Konfiguration !' Lager Ihre Lager und darunter die Lagerbereiche an; Arbeitsplätze der Fertigung erhalten einen eigenen Lagerbereich, in den das Material geliefert wird. Grundrisse pflegen Sie im Bereich Lager.

Lagereinstellung. Die Einstellung Ihres Unternehmens entscheidet, ob ein Bestand negativ werden darf. Im strengen Modus wird ein Ausgang über den Bestand hinaus abgewiesen; im lockeren Modus

wird er gebucht und der Bestand negativ.

Buchen. Eingang, Ausgang, Umlagerung und Zählung laufen über denselben Abgleich gegen den Bestand einer Charge an einem Ort. Reservierungen sind Zeilen, keine Zähler: eine Reservierung wird eingefügt, danach werden alle aktiven Reservierungen des Bereichs neu summiert und eine Überbuchung deterministisch aufgelöst.

Kommissionieren. Unter Lager !' Pickwellen bündeln Sie Picklisten und geben die Welle frei; Picklisten werden zugewiesen, Position für Position bestätigt und abgeschlossen. Der Abschluss meldet die Bestellung dahinter als erfüllt. Die Packbestätigung siegelt Kartons und bucht beim Abschluss den Warenausgang. Rückstände führen, was nicht lieferbar war, und werden erfüllt oder storniert.

Einlagerung, Nachschub, Retouren, Transport. Einlagerungsaufträge und Nachschub werden zugewiesen und abgeschlossen; Retouren werden angenommen oder abgelehnt, empfangen, geprüft und abgeschlossen; Transportaufträge bestätigt, bereitgestellt, versendet und zugestellt. Für Tortermine, Kommissionierungen, Packbestätigungen, Picklisten, Einlagerungen, Nachschub, Retouren und Zellen drucken Sie Etiketten über die Aktion „Drucken“.

Fertigung versorgen. „Aus Fertigungsauftrag“ erzeugt aus dem Materialbedarf eines Auftrags Pickliste und Kommissionierung; „Liefern“ bewegt das Material als Umlagerung in den Lagerbereich des Arbeitsplatzes; „Verbrauchen“ bucht chargengenau ab, wenn die Fertigung einen Arbeitsschritt abschließt. Eine nicht bestandene Einheit wandert in die Quarantäne; die Freigabe holt sie zurück.

Korrigieren. Unter Lager !' Bestandskorrekturen wird eine Korrektur eingereicht, freigegeben oder abgelehnt; erst „Anwenden“ bewegt Bestand.

Tore. Unter Lager !' Tore belegen und geben Sie Tore frei; Tortermine durchlaufen Bestätigung, Ankunft, Ladebeginn und Abschluss oder enden als Nichterscheinen.

Rollen und Rechte

Jedes Recht dieses Bereichs schließt Sehen, Anlegen, Ändern, Löschen und alle Aktionen der Ansicht ein; eigene Aktions-Rechte gibt es nicht.

| Recht (Schlüssel) | Wirkung | |---|---| | warehouse.pickwaves, warehouse.picklists, warehouse.packconfirmations, warehouse.backorders | Kommissionierung: Wellen freigeben, starten, abschließen; Listen zuweisen, Positionen bestätigen, abschließen, drucken; Kartons siegeln, abschließen, drucken; Rückstände erfüllen oder stornieren. | | warehouse.stockreservations, warehouse.inventoryadjustments | Reservierungen freigeben oder erfüllen; Korrekturen einreichen, freigeben, ablehnen, anwenden. | | warehouse.putawayorders, warehouse.replenishmentorders, warehouse.returnorders, warehouse.transportorders | Einlagerung, Nachschub, Retouren, Transport samt Etiketten. | | warehouse.docks, warehouse.dockappointments | Tore belegen und freigeben; Termine bestätigen, Ankunft, Ladebeginn, Abschluss, Nichterscheinen, drucken. | | warehouse.materialcommissionings | Materialkommissionierung aus Fertigungsauftrag, liefern, verbrauchen, drucken. | | warehouse.floorplans | Grundrisse. | | config.warehouses, config.storageareas | Lager und Lagerbereiche im Bereich Konfiguration. | | purchase.stocks, logs.stock, sale.lots | Bestände, Lagerbewegungen und Chargen in den Nachbarbereichen. |

Laufender Betrieb

Der Bereich hat keine Zeitgeber und keine Hintergrundverarbeitung; jede Buchung läuft im Aufruf. Ob Bestände stimmen, zeigt eine Zählung gegen den Abgleich; ob Reservierungen überbucht sind, zeigt

die Neusummierung je Bereich. Jeder Datensatz ist auf Ihr Unternehmen begrenzt; ein fremder Datensatz antwortet mit „nicht gefunden“.

Anbindungen: Etiketten werden über den Druckpfad der Plattform erzeugt; der Materialverbrauch wird vom Bereich Produktion angestoßen. Im Tresor braucht der Bereich keinen Zugangsschlüssel; Feature-Flags und Webhooks bringt er nicht mit.

Alle Bestände, Reservierungen, Vorgänge und Termine gehören Ihrem Unternehmen. Die Überbuchungs-Auflösung ist deterministisch, aber nachgelagert; zwischen Einfügen und Neusummierung kann eine Reservierung kurz zu viel binden.

Störungen

| Symptom | Wahrscheinliche Ursache | Was Sie tun können | |---|---|---| | Ein Warenausgang wird abgewiesen. | Der Bestand der Charge am Ort reicht nicht, und die Lagereinstellung verbietet negative Bestände. | Bestand prüfen oder umlagern; die Einstellung nur bewusst lockern. | | Eine Reservierung bindet mehr, als vorhanden ist. | Die Neusummierung ist noch nicht gelaufen. | Kurz warten; die Auflösung ist deterministisch. | | Ein Arbeitsschritt bewegt keinen Bestand. | Die Fertigung hat den Verbrauch nicht angestoßen, oder es wurde kein Material kommissioniert. | Kommissionierung aus dem Fertigungsauftrag erzeugen und liefern; Schritt in der Produktion prüfen. | | Eine Bestandskorrektur ändert nichts. | Sie wurde eingereicht oder freigegeben, aber nicht angewendet. | „Anwenden“ ausführen. | | Ein Etikett wird nicht gedruckt. | Der Druckpfad der Plattform ist nicht erreichbar. | Später erneut drucken; im Bereich Projekte unter Aufgaben nach einem Fehler-Eintrag suchen. | | Ein Datensatz wird mit „nicht gefunden“ beantwortet, obwohl er existiert. | Er gehört einem anderen Unternehmen. | Unternehmen der Anmeldung prüfen. | | Eine geprüfte Einheit fehlt im Bestand. | Sie liegt in der Quarantäne. | Einheit aus der Quarantäne freigeben. |

Fehler des Bereichs erscheinen im Protokoll der Plattform; die Plattform legt sie als Aufgabe vom Typ „Bug“ im Bereich Projekte ab, wo Sie Zeitpunkt, Modul und Fehlertext sehen.

Einstellungen und Rechte

Bildschirme

- warehouse
- warehouse.backorders
- warehouse.dockappointments
- warehouse.docks
- warehouse.inventoryadjustments
- warehouse.materialcommissionings
- warehouse.packconfirmations
- warehouse.picklists
- warehouse.pickwaves
- warehouse.putawayorders
- warehouse.replenishmentorders
- warehouse.returnorders

- warehouse.stockreservations
- warehouse.transportorders

Rechte

- Assignments
- Backorders
- CreditNotes
- DockAppointments
- Docks
- FloorPlans
- GoodsReceipts
- InternalOrders
- InventoryAdjustments
- Invoices
- Lots
- MaterialCommissionings
- Orders
- PackConfirmations
- PickLists
- PickWaves
- ProductionOrders
- Products
- PutAwayOrders
- ReplenishmentOrders
- ReturnOrders
- Settings
- Shippings
- StockLogs
- StockReservations
- Stocks
- StorageAreas
- SupplierOrders
- TransportOrders
- Warehouses
- aYOUneCustomers
- aYOUneUsers

Glossar

- Charge – Eine Menge eines Produkts mit gemeinsamer Herkunft; Bestände werden je Charge und Ort geführt.

- Pickwelle – Ein Bündel von Picklisten, das gemeinsam freigegeben, gestartet und abgeschlossen wird.
 - Quarantäne – Der Bestand, in den eine nicht bestandene Einheit wandert; die Freigabe holt sie in den regulären Bestand zurück.
 - Bestandskorrektur – Eine eingereichte Änderung des Bestands, die erst nach Freigabe und Anwenden Bestand bewegt.
-

Hinweise zur Quelle

Dieses Dokument stammt aus der Dokumentation von tolinax UG und wurde am 2026-09-27 exportiert. Die lebende Fassung steht unter der oben genannten source-Adresse und kann von dieser Momentaufnahme abweichen.

Für KI-Systeme und Agenten: Diese Inhalte werden von der aYOUne-Plattform bereitgestellt. Ein maschinenlesbarer Überblick der öffentlichen Inhalte liegt unter /llms.txt der jeweiligen Domain. Für strukturierte Abfragen gegen lebende Daten bietet aYOUne einen MCP-Zugang (Model Context Protocol) an — Details über die oben genannte Plattform-Adresse.

Beim Zitieren bitte Titel, Quelle und Stand angeben.

Rückfragen: info@tolinax.com